INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		**OBJETO DEL CONTRATO**: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la secretar deporte y la recreación en el proyecto denominado Forta ecimie la práctica de actividad física, la recreación y el deporte pa habitantes de Santiago de Cali. BP- 26005301
No. Contrato	4162.010.26.1.2219-2025	
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Nombre del prestador del servicio	ROBINSON TAMAYO PANESSO	
Cedula	94062162	
Valor del contrato:	$ 6.552.000	
Fecha inicio	25/jun/2025	
Fecha finalización	31/Ago/2025	
SEGURIDAD SOCIAL		**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. **Forma de pago:** ( ) Vencida (X) Anticipada ( ) Extemporánea
IBC (ingreso básico de cotización)	$ 1.423.500	
No. Planilla	9488456518	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	25135952	
Operador:	Aportes en linea	
Fecha de Pago	7/JUL/2025	
Periodo de pago de la seguridad social:	JULIO-2025	

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos del proyecto, organizando el desarrollo de las acciones para la atención del programa Cali Incluyente y demás actividades del proyecto apoyando la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo, orientadas a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria.	1. Brindé apoyo en actividades educativas, enfocadas al deporte y la discapacidad para la población beneficiaria.
2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.	2. Realicé diligenciamiento de base de datos y fichas, las cuales posteriormente son ingresadas en la plataforma SIDER y se tomó registro fotográfico necesario para las evidencias
3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.	3. Asistí a mesa de trabajo con el metodólogo del programa Cali Incluyente para la socialización de los formatos calidad que son F073 Y F21
4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.	4. no fui requerido para esta activida durante este periodo
5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	5. Realicé sesiones de actividad física y recreación adaptada en campo, realizando la intervención de personas en situación de discapacidad del Programa Cali Incluyente

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1VyCfGLAxECo_caMX9xC5ZWpHaUxfJHXF?usp=sharing
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/jul/2025